

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โรงพยาบาลจันทาร
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

โรงพยาบาลจักษุ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำผลการวิเคราะห์นี้ไปปรับปรุง และพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยเฉพาะการจัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่าเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและสามารถนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ดังกล่าวไป เป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป ทั้งยังเป็นการป้องปรามการเกิดปัญหาทุจริตคอร์รัปชันในส่วนการจัดซื้อ/จัดจ้างอีกทางหนึ่งด้วย

คณะทำงาน ITA

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ

แนวทางการแก้ไขและปรับปรุง

๑

๒

๓

๓

๓

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หน่วยงาน โรงพยาบาลจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด

ตามที่โรงพยาบาลจังหวัด ได้มีการจัดทำแผนการซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการการซื้อจัดจ้างของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนสามารถขับเคลื่อนการทำงานในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้บรรลุเป้าหมายตามแผนงาน รวมทั้งเพื่อเป็นข้อมูลประมาณกอบการประมาณ คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเกิดความคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ ซึ่งมุ่งเน้นดัชนีในเรื่องดังนี้

๑. ดัชนีความโปร่งใส (Transparency Index)
๒. ดัชนีความพร้อมรับผิดชอบ (Accountability Index)
๓. ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption-Free Index)
๔. ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร(Integrity Culture Index)
๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน(Work Integrity Index)

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดหาพัสดุต่างๆ เพื่อสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานให้ลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จึงได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และการปฏิบัติให้เป็นไปคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ในส่วนที่เกี่ยวข้องโรงพยาบาลจังหวัด ได้ดำเนินงานบริหารการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๑ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๑,๐๖๔	๙๙.๙๑
๒	คัดเลือก		
๓	ประกาศเชิญชวนทั่วไป		
	- สอบราคา		
	- ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)		
	- ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑	๐.๐๙
	รวม	๑,๐๖๕	๑๐๐

จากตารางจะเห็นว่าผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลจังหวัด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าร้อยละวิธีการการจัดซื้อจัดจ้างด้วย วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด จำนวน ๑,๐๖๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๑ และมีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป โดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นอันดับที่ ๒ จำนวน ๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๙

๑.๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๒๔,๖๙๘,๘๔๐.๐๓	๙๖.๔๒
๒	คัดเลือก		
๓	ประกาศเชิญชวนทั่วไป		
	-สอบราคา		
	-ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)		
	-ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๙๑๗,๐๐๐.๐๐	๓.๕๘
	รวม	๒๕,๖๑๕,๘๔๐.๐๓	๑๐๐

จากตารางจะเห็นว่าผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลจังหวัด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าร้อยละวิธีการการจัดซื้อจัดจ้างด้วย วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด จำนวนงบประมาณ ๒๔,๖๙๘,๘๔๐.๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๒ และมีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไปโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นอันดับที่ ๒ จำนวน งบประมาณ ๙๑๗,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๘

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประเด็นการซื้อจ้างที่อาจมีความเสี่ยงต่อหน่วยงาน มีดังต่อไปนี้

๒.๑ งานพัสดุเป็นงานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความชำนาญ เชี่ยวชาญ และเน้นความถูกต้องแม่นยำในการปฏิบัติงานตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทาง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ผู้ปฏิบัติงานต้องมาศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทาง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติงาน

๒.๒ ระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณบางประเภท ที่มีความเร่งด่วน กระชั้นชิด ที่ส่งผลให้เกิดความเสี่ยง และข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน

๒.๓ กฎหมาย ระเบียบพัสดุฯ และคำสั่ง ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ และมีการเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมอยู่เสมอ ทำให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน และมีกฎหมาย ระเบียบพัสดุฯ และคำสั่ง บางข้อเข้าใจยากต้องใช้การตีความ ทำให้การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านพัสดุมีความล่าช้า

๒.๔ การจัดซื้อบางรายการ มีปริมาณความต้องการใช้ที่สูง แต่ด้วยปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน จึงต้องจัดซื้อได้ในปริมาณที่น้อย ไม่สามารถจัดซื้อได้ในคราวเดียว อาจเสี่ยงต่อการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง มีขั้นตอนที่ยืดยาก ซับซ้อนมากขึ้น เริ่มจากการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทุกวงเงิน และเข้าสู่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) มีขั้นตอนที่ยืดยากซับซ้อน ต้องใช้ความระมัดระวังมากขึ้น และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) ยังไม่มีความเสถียรเท่าที่ควร ทำให้เจ้าหน้าที่ที่บันทึกข้อมูลในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ล่าช้า

๓.๒ ปริมาณและความถี่ ของความต้องการให้วัสดุเพิ่มมากขึ้นทำให้การดำเนินการไม่ทันกับความต้องการใช้และไม่เป็นตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุ

๓.๓ บุคลากรของหน่วยงานมีอัตราการลาออกสูง ทำให้บุคลากรใหม่ต้องใช้เวลาในการเพิ่มพูนทักษะการทำงานและสั่งสมประสบการณ์

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	งบประมาณที่ ประหยัดได้(บาท)	หมายเหตุ
๑	เงินงบประมาณ ตามโครงการ ๖ รายการ	๑๐๔,๖๐๐.๐๐	๑๐๔,๖๐๐.๐๐	-	-
๒	เงินบำรุง ๑,๐๕๐ รายการ	๒๔,๕๕๑,๘๖๓.๖๑	๒๓,๒๖๑,๗๙๗.๕๓	๑,๒๙๐,๐๖๖.๐๘	ร้อยละ ๕.๒๕
๓	งบค่าเสื่อม ๘ รายการ	๒,๓๕๕,๔๘๗.๓๑	๒,๒๔๙,๔๔๒.๕๐	๑๐๖,๐๔๔.๘๑	ร้อยละ ๔.๕๐
	รวม	๒๗,๐๑๑,๙๕๐.๙๒	๒๕,๖๑๑,๘๔๐.๐๓	๑,๓๙๖,๑๑๐.๘๙	

เมื่อพิจารณาจากตารางสรุปผลความสามารถในการประหยัดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ประหยัดได้ โรงพยาบาลจังหวัดฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามเงินงบประมาณของโครงการงบยาเสพติด จำนวน ๖ รายการ(ลำดับที่๑) และงบจากเงินบำรุง จำนวน ๑,๐๕๐ รายการ (ลำดับที่๒) พบว่า โรงพยาบาลจังหวัดฯ ประหยัดงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๙๐,๐๖๖.๐๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๕ ส่วนงบลงทุน(งบค่าเสื่อม) ประหยัดงบประมาณได้เป็นจำนวน ๑๐๖,๐๔๔.๘๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๐

๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๑ มีการกำหนดแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจนขึ้น และกำหนดให้มีการติดตามการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายไตรมาส เพื่อหาแนวทางแก้ไขได้ทันเวลาเพื่อมิให้เกิดความล่าช้าในการจัดหา

๕.๒ ลดระยะเวลาและจำนวนครั้งในการจัดซื้อวัสดุที่มีความต้องการประเภทเดียวกัน อาจใช้วิธีการจัดซื้อโดยวิธี e-bidding หรือ e-market ทั้งเพื่อเพิ่มศักยภาพในการต่อรองราคา มีการสำรวจวัสดุที่เพียงพอต่อการให้บริการผู้ป่วย และเพิ่มการแข่งขันราคามากขึ้น

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางจันทร์ภรณ์ สุวรรณโชติ)
นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....
(นายชนกร ศิริชะภูมิ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจังหวัดฯ